



TIMRÅ KOMMUN

Program för arbetet med Trygghet och säkerhet i Timrå kommun 2020-2023

Innehållsförteckning

Sammanfattning	3
1 Bakgrund	4
1.1 <i>Krisberedskap och civilt försvar</i>	4
1.2 <i>Informationssäkerhet</i>	5
1.3 <i>Våldsbejakande extremism</i>	5
1.4 <i>Olycksförebyggande arbete</i>	5
1.5 <i>Internt skydd</i>	6
1.6 <i>Avgränsningar</i>	6
2 Övergripande värden, inriktning	6
2.1 <i>Samhällets skyddsvärden</i>	6
2.2 <i>Inriktning för arbete med krisberedskap och civilt försvar</i>	6
2.3 <i>Inriktning för kommunens olycksförebyggande arbete</i>	6
2.4 <i>Inriktning med kommunens arbete med internt skydd</i>	7
3 Övergripande styrning	7
3.1 <i>Avtal gällande krisberedskap och civilt försvar</i>	7
3.2 <i>Roller och ansvar</i>	7
3.3 <i>Forum för arbete med krisberedskap och civilt försvar</i>	9
4 Övergripande process för arbetet med risk- och sårbarhetsanalys (RSA)	10
4.1 <i>Övergripande process för RSA</i>	10
4.2 <i>Utgångspunkter</i>	10
4.3 <i>Riskbedömning – Identifiering och värdering</i>	10
4.4 <i>Sårbarhetsbedömning – Djupanalyser</i>	11
4.5 <i>Riskbehandling</i>	11
5 Kommunens geografiska områdesansvar	11
5.1 <i>Krishanteringsråd</i>	11
5.2 <i>Tjänsteperson i beredskap/Räddningschef i beredskap (TiB)</i>	11
5.3 <i>Inriktning- och samordningsfunktion (ISF)</i>	11

5.4	<i>Rapportering</i>	12
5.5	<i>Förmågor att utveckla inom ramen för geografiskt områdesansvar</i>	12
6	Planering	12
6.1	<i>Generisk planering</i>	12
6.2	<i>Specifik planering</i>	13
6.3	<i>Planering att ta fram, utveckla och slutföra</i>	13
7	Utvärdering & erfarenhetshantering	13
7.1	<i>Syfte</i>	13
7.2	<i>Roller och ansvar</i>	13
7.3	<i>Övergripande process för utvärdering</i>	14
8	Ekonomi & uppföljning	14
8.1	<i>Anslag 2:4</i>	14
8.2	<i>Extern uppföljning</i>	14
8.3	<i>Intern uppföljning</i>	14
9	Bilagor	15

Sammanfattning

Detta dokument syftar till att skapa en strategisk inriktning för arbetet med trygghet och säkerhet i Timrå kommun. Dokumentet påtalar de övergripande målen inom området för arbetet mot oönskade händelser. Dokumentet utgör även det styrdokument som kommunen ska ha enligt överenskommelsen mellan Myndigheten för samhällsskydd och Beredskap och Sveriges Kommuner och Landsting.

Programmet innehåller till viss del styrande funktioners ansvar och roller samt vilka instanser/funktioner som beslutar om dokument och processer rörande de olika verksamhetsområdena.

1 Bakgrund

Här beskrivs de olika delarna som finns inom området trygghet och säkerhet i Timrå Kommun.

1.1 Krisberedskap och civilt försvar

Kommunens ansvarsområde och uppgifter inför och vid samhällsstörningar, extraordinära händelser och höjd beredskap regleras främst i lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap. Kommunens arbete och ansvar för uppgifter som ryms inom det civila försvaret regleras genom flertalet olika lagstiftningar bland annat säkerhetskylldslagen (2018:585) och lag (1992:1403) om totalförsvar och höjd beredskap. Utöver lagstiftning regleras även kommunernas uppgifter i överenskommelserna mellan MSB och SKL.

1.1.1 Kommunens uppgifter inom ramen för lagstiftningen

Inom ramen för lag (2006:544) ska kommunen arbeta med:

- Analys och planering inbegripet risk- och sårbarhetsanalyser
- Geografiskt områdesansvar
- Utbildning och övning

Kommunen ska också se till att det finns:

- En krisledningsnämnd
- Möjlighet att rapportera lägesbilder och information till Länsstyrelsen
- Rutiner för tystnadsplikt för de som deltar eller har deltagit i kommunens verksamhet gällande krisberedskap och civilt försvar.

Inom ramen för lag (1992:1403) om totalförsvar och höjd beredskap samt säkerhetskylldslagen (2018:585) ska kommunen, för att kunna fullgöra kommunens uppgifter inom totalförsvaret arbeta med:

- Planering och inriktning av verksamheten gällande tjänstgöring och ledighet för personal samt användning av tillgängliga resurser
- Kartläggning och skydd av säkerhetskänslig verksamhet mot spioneri, sabotage, terroristbrott

För att lösa uppgifterna får kommunerna ersättning från MSB i enlighet med överenskommelserna om kommunernas arbete med krisberedskap och civilt försvar. För mer information om ersättning se kapitel 8 i detta dokument.

1.2 Informationssäkerhet

Att beakta informationssäkerhet i arbetet med ovanstående frågor är av stor vikt. Lag (2018:1174) om informationssäkerhet för samhällsviktiga och digitala tjänster samt EU-lagstiftningen General Data Protection Regulation (GDPR) är exempel på lagar som berör kommunen och kommunal verksamhet. Detta medför att arbetet med informationssäkerhet är något som bör genomsyra all verksamhet oavsett om det gäller skydd av personuppgifter, informationssäkerhet av samhällsviktiga tjänster eller utifrån ett säkerhetskyddsperspektiv. Arbetet med informationssäkerhet är också ett av de nationella fokusområdena i återuppbyggnaden av det civila försvaret. Den information som produceras inom ramen för krisberedskapen och det civila försvaret omfattas i många lägen av sekretess enligt offentlighet- och sekretesslagen (2009:400). Detta medför ökade krav på möjligheter att hantera och dela både skyddsvärda och säkerhetskyddsklassificerade uppgifter.

1.2.1 Styrande dokument för kommunens informationssäkerhet

- *Informationssäkerhetspolicy, KS 24 a 2018-03-06 § 65*
- *IT-strategi för Timrå kommun, KF 10 2005-09-26 § 55*

1.3 Våldsbejakande extremism

Kommunens arbete med våldsbejakande extremism har sin utgångspunkt i regeringsskrivelse 2011/12:44 samt 2014/15:146 som innebär att kommunen har en skyldighet att värna demokratin mot våldsbejakande extremism.

1.3.1 Styrande dokument för kommunens arbete med våldsbejakande extremism

- *Anvisningar/policy för att värna demokratin och motverka och förebygga våldsbejakande extremism KS 2017-04-04 § 99*

1.4 Olycksförebyggande arbete

Enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor ska alla kommuner utarbeta handlingsprogram för skydd mot olyckor. En del av handlingsprogrammet ansvarar Medelpads Räddningstjänstförbund för. Den andra delen av handlingsprogrammet ska styra hur kommunen verkar för att minska olyckor i samtliga delar av kommunen. Detta dokument anger riktning för detta arbete och ska sedan fördjupas i delprogram. Kommunens förebyggande arbete samordnas av Medelpads Räddningstjänstförbund men varje nämnd, styrelse och direktions har ansvar för att bidra till att ta fram programmet samt att åtgärder genomförs.

1.4.1 Styrande dokument för kommunens olycksförebyggande arbete

Se Handlingsprogram för olycksförebyggande arbete 2016-2019. Fastställt av KF 2017-02-27 § 9 Dnr 200.2016.0085

1.5 Internt skydd

Kommunens arbete med internt skydd syftar till att skydda kommunens personal/förtroendevalda samt kommunens egendom och tillgångar. Kommunen ska ha en policy för detta arbete som kommer att tas fram under mandatperioden.

1.6 Avgränsningar

Arbetet med trygghet och säkerhet relaterar till många kommunala ansvarsområden och spänner över flera olika verksamheter.

Det här programmet kommer att beskriva hur styrning av arbetet inom följande områden sker: krisberedskap, civilt försvar, olycksförebyggande arbete samt internt skydd.

Programmet är framtaget av beredskapssamordnare vid Medelpads räddningstjänstförbund i samråd med säkerhetschef samt kommunchef.

2 Övergripande värden, inriktning

2.1 Samhällets skyddsvärden

Allt arbete inom ramen för Trygghet och säkerhet inom kommunen utgår från samhällets skyddsvärden. Dessa är fastslagna av MSB och syftar till att värna:

- Människors liv och hälsa
- Samhällets funktionalitet
- Demokrati, rättssäkerhet och mänskliga fri- och rättigheter
- Miljö och ekonomiska värden
- Nationell suveränitet

2.2 Inriktning för arbete med krisberedskap och civilt försvar

Prioriterade områden för kommande mandatperiod

- Nödvattenförsörjning
- Informationssäkerhetsklassning
- Stärkt kontinuitetsplanering i samhällsviktiga verksamheter
- Utveckla funktionen tjänsteperson i beredskap/räddningschef i beredskap
- Utveckla förmågor kopplat till kommunens geografiska områdesansvar
- Utveckla förmågan att dokumentera, utvärdera och följa upp inträffade samhällsstörningar och övningar

2.3 Inriktning för kommunens olycksförebyggande arbete

Övergripande målet med kommunens olycksförebyggande arbete är att färre ska dö och färre ska skadas till följd av olyckor. Detta ska realiseras via delprogram som tas fram i samverkan mellan förvaltningar bolag och förbund utifrån kommunens riskbild. Samordningen sker av Medelpads räddningstjänstförbund.

2.4 Inriktning med kommunens arbete med internt skydd

Alla har rätt att utöva sitt arbete eller sin politiska gärning utan att riskera att bli utsatt för hot, våld eller trakasserier. Anställda har ett förhållandevis starkt skydd i lagstiftningen medan motsvarande skydd inte i samma utsträckning gäller förtroendevalda. Inriktningen är att alla ska känna sig trygga i sina arbetsuppgifter och kommunen ska agera vid överträdelser.

Alla anställda, förtroendevalda och medborgare ska känna sig trygga i kommunens egna och hyrda byggnader/anläggningar. Skalskyddet ska därför vara säkert och anställda ska följa de föreskrifter som finns. Brandskydd ska finnas för samtliga verksamhetslokaler och det ska bedrivas ett dokumenterat brandskyddsarbete.

3 Övergripande styrning

Kommunstyrelsen, som även är krisledningsnämnd, har det övergripande ansvaret för arbetet med krisberedskap och ledningen av det civila försvaret. Styrning av arbetet med dessa frågor görs genom olika typer av andra styrande dokument. I bilaga 1 redogörs utförligt vilka dokument som kommer behöva tas fram/revideras under kommande mandatperiod. Där beskrivs också vad dokumenten syftar till, inom vilket verksamhetsområde och vilken funktion inom kommunen som fastställer och beslutar om innehållet. Nedan beskrivs hur arbetet med krisberedskap och civilt försvar bedrivs genom avtal samt redogörelse av roller och ansvar.

3.1 Avtal gällande krisberedskap och civilt försvar

Arbetet med kommunens uppgifter enligt lagstiftning och överenskommelser samordnas och drivs i huvudsak av beredskapssamordnare på Medelpads räddningstjänstförbund (MRF). De uppgifter som beredskapssamordnare ska utföra regleras genom civilrättsliga avtal mellan kommunen och MRF. De uppgifter som åligger beredskapssamordnare fastställs i en årlig verksamhetsplan beslutad av säkerhetschef och kommunchef.

3.2 Roller och ansvar

3.2.1 Kommunfullmäktige

- Fattar beslut om innevarande dokument - program för arbetet med Trygghet och Säkerhet i Timrå kommun 2020 - 2023 och sätter därmed de övergripande målen för området.

3.2.2 Kommunstyrelse

- Leder och samordnar kommunens arbete vid höjd beredskap¹
- Ansvarar för uppföljning av arbetet inom området Trygghet och säkerhet

3.2.3 Krisledningsnämnd

- Krisledningsnämnd sammanträder vid extraordinära händelser i fredstid med befogenhet att fatta beslut om att överta hela eller delar av förvaltningsområden från övriga nämnder i kommunen i den utsträckning som är nödvändig med hänsyn till den extraordinära händelsens art och omfattning

3.2.4 Tjänstemannaledning/Inriktning och samordningsfunktion (ISF)

- Sammanträder vid befarad eller inträffad samhällsstörning och har som uppgift att ansvara för en samlad lägesbild över kommunens geografiska område samt fatta inriktningsbeslut för hantering och kommunikation till allmänheten.
- Ska vid behov ge beredningsuppdrag till krisledningsstab/ISF-stöd

3.2.5 Krisledningsstab/Stöd till inriktning och samordningsfunktion (ISF-stöd)

- Stödja ISF genom beredningsunderlag i form av lägesbilder, analyser samt formulera förslag till inriktningsbeslut rörande hantering samt information till allmänheten

3.2.6 Kommunchef

- Fatta beslut om övnings- och utbildningsplan, kommunens övergripande krisledningsplan, mall som utgör verksamhetsspecifik krisledningsplan samt verksamhetsplan för beredskapssamordnare.
- Ingå i tjänstemannaledningens grundbemanning
- Vid inträffad eller befarad samhällsstörning utöva ledning och fördelning av förvaltningsövergripande uppdrag och uppgifter
- Agera ordförande i en inriktning- och samordningsfunktion (ISF)

3.2.7 Säkerhetschef

- Ingå i tjänstemannaledningens grundbemanning
- Vara kommunens säkerhetsskyddschef
- Ansvara för kommunens säkerhetsskyddsarbete
- Ansvara för kommunens signalskydd
- Leda och bidra till utveckling av kommunens informationssäkerhetsarbete
- Leda och bidra till utveckling av kommunens krisledningsorganisation

¹ Lag (2006:544) 3 kap. 2 §

- Leda och bidra till arbetet med krisberedskap och uppbyggnad av ett civilt försvar
- Ansvara för arbetet med kommunens risk- och sårbarhetsanalys
- Ansvara för arbetet med utformning och uppdatering av krisledningsplaner
- Ansvara för kommunens arbete med internt skydd
- Ansvara för kommunens övergripande styrdokument inom ovan nämnda områden

3.2.8 Beredskapssamordnare

- Tjänsterna är placerade på MRF
- Utifrån avtal samordna och utföra de arbetsuppgifter som beslutas i den årliga verksamhetsplanen

3.2.9 Kommunikatör

- Ingå i tjänstemannaledningens grundbemanning

3.2.10 Förvaltnings-, bolags- & förbundschefer

Förvaltningar, bolag och förbund ansvarar för att ha en egen krisledningsorganisation som vid behov kan stötta och få stöttning från kommunens tjänstemannaledning. Förvaltning-, bolags- och förbundscheferns uppgifter består i att;

- Ansvara för att egen organisation medverkar till en samlad lägesbild
- Ansvara för att egen organisation medverkar till samordnad information
- Ansvarar för att egen organisation praktiskt hanterar en samhällsstörning och samverkar med berörda partners
- Fatta beslut om egen organisations krisledningsplan enligt upprättad mall som beslutas av kommunchef
- Tillse att representant från egen organisation deltar i arbetet med kommunens arbete med risk- och sårbarhetsanalys
- Tillse att representant från egen organisation deltar i arbetet med utvärdering av eventuella samhällsstörningar och/eller övningar

3.2.11 Räddningschef i beredskap/Tjänsteperson i beredskap (RCB/TiB)

RCB/TiB är en beredskapsfunktion placerad på räddningstjänsten som finns tillgänglig dygnet runt årets alla dagar. RCB/TiB:ens uppgifter består i att;

- Agera kommunens information- och samordningskontakt (ISK) gentemot förvaltningar, bolag, förbund, myndigheter och övriga samverkanspartners.
- Omvärldsbevaka
- Verifiera och värdera information
- Informera tjänstemannaledning och initiera krisledningsarbete

3.3 Forum för arbete med krisberedskap och civilt försvar

Kommunen ansvarar för de olika forum som behövs för att fullgöra uppdraget i enlighet med detta program. Se bilaga 2.

4 Övergripande process för arbetet med risk- och sårbarhetsanalys (RSA)

4.1 Övergripande process för RSA

Enligt lag (2006:544) om kommuner och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap ska kommunen vid varje ny mandatperiod rapportera en risk- och sårbarhetsanalys. Analysen ska följa MSB:s föreskrifter (MSBFS 2015:5).

Den övergripande processen för arbetet med kommunens risk- och sårbarhetsanalys bygger på *utgångspunkter, riskbedömning, sårbarhetsbedömning* och *riskbehandling*.

4.2 Utgångspunkter

4.2.1 Ambitioner

- Samtliga förvaltningar, bolag och förbund som bedriver samhällsviktig verksamhet ska delta i arbetet med risk- och sårbarhetsanalyser
- Kommunen ska 1 gång/år genomföra en *djupanalys* utifrån givet scenario
- Arbetet med scenarier för djupanalyserna ska vara förenliga med kommunens övergripande inriktning för arbetet med krisberedskap och civilt försvar.
- Resultatet av risk- och sårbarhetsanalyserna ska i hög grad integreras i kommunala verksamheter och fungera som beslutsstöd

4.2.2 Roller och ansvar

Funktion	Ansvar & roll
Kommunfullmäktige	Beslutar om den övergripande RSA-processen
Kommunstyrelsen	Fastställer RSA vid varje ny mandatperiod. Ytterst ansvarig för innehållet
Säkerhetschef	Processägare djupanalyser
Beredskapssamordnare MRF	Samordnar, leder och författar RSA
Förvaltning-, bolag-, & förbundschef	Ansvarar för att representant(er) från egen verksamhet deltar i RSA-gruppen
RSA-gruppen	Sammansättning bestående av representanter från förvaltningar, bolag och förbund som deltar i RSA-processen.
Representant från förvaltningar, bolag och förbund	Bidrar med verksamhetsspecifik kunskap och kompetens

4.3 Riskbedömning – Identifiering och värdering

Riskbedömning pågår kontinuerligt och innebär

- Riskidentifiering
- Övergripande riskanalys
- Riskutvärdering

Riskbedömning ligger till grund för arbetet med sårbarhetsbedömning

4.4 Sårbarhetsbedömning – Djupanalyser

Djupanalyser är mer ingående analyser utifrån scenarier baserade på identifierade och värderade risker. Djupanalyser inkluderar resultat och slutsatser. För en mer ingående processbeskrivning av djupanalyser se kommunens risk- och sårbarhetsanalys²

4.5 Riskbehandling

Behandling av resultat och slutsatser omhändertas och omsätts kommunens åtgärdsplan, se kommunens risk- och sårbarhetsanalys³

5 Kommunens geografiska områdesansvar

Kommuner skall enligt lag (2006:544) inom sitt geografiska område i fråga om extraordinära händelser i fredstid verka för att:

Olika aktörer i kommunen samverkar och uppnår samordning i planerings- och förberedelsearbetet,

- De krishanteringsåtgärder som vidtas av olika aktörer under en sådan händelse samordnas, och
- Informationen till allmänheten under sådana förhållanden samordnas

5.1 Krishanteringsråd

En del i att kunna ta det geografiska områdesansvaret är att före en samhällsstörning kunna ha kontakter med de aktörer, utanför kommunkoncernen som bedriver samhällsviktig verksamhet eller som har ett riskobjekt i kommunens område. Krishanteringsrådet utgör en viktig plattform för kommunens arbete, för mer information se bilaga 2.

5.2 Tjänsteperson i beredskap/Räddningschef i beredskap (TiB)

För att kunna starta igång ett inriktande- och samordnande arbete i kommunen behöver det finnas ingångar till krisledningen vilket kallas inriktning- och samordningskontakt, den utgörs i Timrå kommun av räddningschef i beredskap vid MRF.

² Risk- och sårbarhetsanalys 2019 – 2023 (KS 2019-315)

³ Risk- och sårbarhetsanalys 2019 – 2023 (KS 2019-315)

5.3 **Inriktning- och samordningsfunktion (ISF)**

- Kommunen ska kunna driva en inriktning- och samordningsfunktion vid en samhällsstörning
- Vid en samhällsstörning ska kommunen kunna bemanna ett stöd för Inriktning- och samordningsfunktionen med relevant kompetens utifrån den händelse som ska hanteras
- Varje förvaltning, bolag och förbund ska vid behov vara beredd avsätta resurser för att delta i kommunens krisledning och utgöra del i kommunens stöd till inriktning- och samordningsfunktionen

5.4 **Rapportering**

Varje förvaltning bolag och förbund ska i enlighet med ansvarsprincipen bidra till en samlad lägesbild för kommunens geografiska område i samband med samhällsstörning. De ska även kunna rapportera sin lägesbild i det stödsystem som säkerhetschef utser.

5.5 **Förmågor att utveckla inom ramen för geografiskt områdesansvar**

- Samlad lägesbild – Inhämta, analysera och sammanställa
- Kommunikation med allmänheten
- Interna rapporteringsrutiner inom kommunkoncernen
- Kunskap om och förmåga att tillämpa tekniska stödsystem för relevanta funktioner inom kommunkoncernen
- Kunskap om andra samhällsviktiga aktörers ansvar och mandat vid samhällsstörningar

6 Planering

6.1 **Generisk planering**

Den planering som sker för krisberedskapen är utifrån en All-Hazards Approach. Det innebär att de planer som finns är generiska och ska kunna användas vid alla typer samhällsstörningar. Det finns dock specifik planering för olika typer av händelser.

6.1.1 Verksamhetsspecifika krishanteringsplaner

Verksamhetsspecifik krisledningsplan som beskriver hur förvaltningar, bolag och förbund ska agera och organisera sig under samhällsstörningar och höjd beredskap. Dessa planer fungerar som ett ramverk för alla typer av samhällsstörningar.

Varje förvaltning, bolag och förbund som bedriver samhällsviktig verksamhet ska i sin krisledningsplan på ett tydligt sätt beskriva deras *samhällsviktiga verksamhet* och verksamhetens *kritiska beroenden* utifrån framtagna och beslutad mall.

6.2 **Specifik planering**

6.2.1 Plan för oljeskadeskydd

Oljeskadeskyddsplanen är framtagen tillsammans med Sundsvalls kommun och ska vara ett stöd för räddningstjänstens och berörda kommuners krisledningsorganisationers arbete vid ett oljeutsläpp till havs⁴

6.3 **Planering att ta fram, utveckla och slutföra**

- Plan för PDV-händelser⁵ ska slutföras
- Plan för storskalig utrymning ska slutföras.
- De förvaltningar, bolag och förbund inom kommunkoncernen som bedriver samhällsviktig verksamhet ska under mandatperioden arbeta med kontinuitetsplanering för att säkerställa dess funktionalitet
- Kommunens utsedda trygghetspunkter⁶ ska under mandatperioden utrustas
- För civilt försvar kommer det under mandatperioden att upprättas planer för hur kommunen ska hantera ett läge av höjd beredskap. Detta kommer att ske i enlighet med den regionala grundsynen framtagen av länsstyrelserna Norrbotten, Västerbotten, Jämtland och Västernorrland tillsammans med Försvarsmakten.

7 **Utvärdering & erfarenhetshantering**

7.1 **Syfte**

Utvärdering ska syfta till att ge kunskap om;

- Styrkor
- Svagheter
- Förmåga att samverka samt
- Identifiera lärdomar

7.2 **Roller och ansvar**

Säkerhetschef är ansvarig för utvärdering och erfarenhetshantering vid:

- Inträffade samhällsstörningar
- Övningar

Säkerhetschef beslutar om behov och omfattning av utvärdering.

⁴ Fastställd av KF Timrå kommun: 2015-10-26 §149

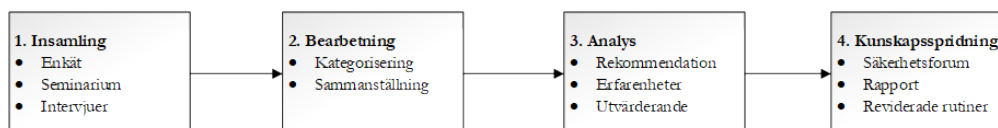
⁵ PDV - (Pågående dödligt våld). Innebär att en eller flera gärningspersoner utsätter allmänheten för ett livsfarligt våld

⁶ En trygghetspunkt är en mötesplats dit människor kan vända sig vid större kriser i samhället

7.3 Övergripande process för utvärdering

Processbeskrivning

Utvärdering



Figur 2 – Processbeskrivning av utvärdering av övningar och inträffade samhällsstörningar

8 Ekonomi & uppföljning

8.1 Anslag 2:4

Arbetet med krisberedskap och civilt försvar i Sveriges kommuner finansieras till stor del av statliga medel, så kallat 2:4-medel. Det finns i dagsläget två separata överenskommelser mellan SKL och MSB som reglerar ersättningen till kommunerna. En överenskommelse för arbetet med krisberedskap och en för arbetet med civilt försvar⁷. Ersättningen omfattas av ett grundbelopp (baserat på kommunstorlek sett till invånarantal) samt verksamhetsersättning om en summa per invånare. Utöver detta tillkommer också ersättning för VMA-utrustning⁸ samt subventionerade abonnemangskostnader för Rakel⁹.

Extern uppföljning

- Varje år följer MSB via Länsstyrelsen, upp kommunens arbete med krisberedskap och civilt försvar.

Intern uppföljning

- Kommunstyrelsen är ansvarig för intern uppföljning av krisberedskap och civilt försvar.
- Måluppfyllnad utvärderas årsvis genom uppföljning av verksamhetsplanering.

⁷ Överenskommelse om kommunernas krisberedskap 2019-2022, Dnr MSB 2018-09779, SKL 18/ och Överenskommelser om kommunernas arbete med civilt försvar 2018-2020, Dnr MSB 2018-05681/SKL 18/01807

⁸ VMA - Viktigt meddelande till allmänheten

⁹ Rakel - Digitalt radiokommunikationssystem som används av aktörer inom allmän ordning, säkerhet, hälsa och försvar

9 Bilagor

Postadress

861 82 TIMRÅ

Besöksadress

Köpmangatan 14

Telefon/telefax

Tele: 060 - 16 31 00

Fax: 060 - 16 31 05

Bankgiro

bg 350-7993



Bilaga 1. Styrande dokument inom krisberedskap och civilt försvar

Dokumentnamn	Typ av dokument	Verksamhets- område	Status	Fastställs/beslutas av
Program för arbete med krisberedskap och civilt försvar	Beskriver kommunens styrning samt övergripande mål och inriktning för arbetet med krisberedskap och civilt försvar	Samtliga	Ersätter <i>Styrdokument krisberedskap Timrå kommun</i> Fastställd av kommunstyrelsen 2016-10-11, § 220	Kommunfullmäktige
Reglemente krisledningsnämnd	Reglerar krisledningsnämndens uppgifter och ansvar	Krisberedskap	Revideras	Kommunfullmäktige Fastställt 2015-10-25 § 147
Risk- och sårbarhetsanalys (RSA)	Kommunen ska ha en risk- och sårbarhetsanalys vilken fungerar som en byggsten i det förebyggande arbetet och som information till allmänheten rörande kommunens riskbild	Krisberedskap	Revideras	Kommunstyrelsen KS 2019-315
Policy för säkerhetsskydd	Dokument som beskriver hur arbetet med säkerhetsskyddets tre delar ska organiseras och bedrivas avseende <i>fysiskt skydd</i> (tillträdesbegränsning)	Civilt försvar	Nytt dokument	Kommunstyrelsen

	<i>informationssäkerhet</i> (gällande säkerhetsklassificerade uppgifter) samt <i>personalsäkerhet</i> (säkerhetsprövning).			
Kontinuitetspolicy	Dokument som beskriver syfte, mål, metod och kriteriemodell för arbetet med kontinuitetshantering inom kommunkoncernen	Krisberedskap & Civilt försvar	Nytt	Kommunstyrelsen
Beredskapsplanering för höjd beredskap	Planering avseende <ul style="list-style-type: none"> - Krigsorganisation - Krigsplacering - Ledningsplatser - Stöd till försvarsmakten 	Civilt försvar	Nya dokument	Kommunstyrelsen
Krisledningsplan vid samhällsstörningar och höjd beredskap för Timrå kommun	Övergripande krisledningsplan som beskriver hur kommunen ska organisera sig och agera under samhällsstörningar	Krisberedskap & civilt försvar		Kommunchef
Mall för förvaltning, bolag och förbunds krisledningsplan vid samhällsstörningar och höjd beredskap	Dokument som reglerar obligatoriskt innehåll för förvaltningar, bolag och förbunds verksamhetsspecifika krisledningsplan	Krisberedskap & civilt försvar		Kommunchef
Övning- och utbildningsplan för krisberedskap och civilt försvar	Planen beskriver vilka övningar och utbildningar samt vilka förmågor och kunskapsmål som kommunkoncernen ska uppnå	Krisberedskap & civilt försvar		Kommunchef

Säkerhetsskyddsanalys	Analys av kommunkoncernens skyddsvärda verksamheter	Civilt försvar		Kommunchef/ Säkerhetschef
Säkerhetsskyddsplan	Handlingsplan över vilka åtgärder som behöver vidtas utefter vad som framkommer i säkerhetsskyddsanalysen	Civilt försvar		Kommunchef/ Säkerhetschef
Förvaltnings-, bolags och förbundsvisa krisledningsplaner vid samhällsstörningar och höjd beredskap	Verksamhetspecifik krisledningsplan som beskriver hur förvaltningar, bolag och förbund ska agera och organisera sig under samhällsstörningar och höjd beredskap	Krisberedskap & civilt försvar		Förvaltnings-, bolags-, och förbundschefer
Verksamhetsplan	Verksamhetsplanen reglerar årsvis vilka aktiviteter som ska utföras och kopplar till kommunens övergripande mål och inriktning	Krisberedskap & civilt försvar		Säkerhetschef samt kommunchef
Regler för signalskydd och hantering av säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter	Dokument som beskriver hantering av säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter och handhavande av kryptografiska funktioner	Civilt försvar		Säkerhetschef/Biträdande signalskyddschef

Bilaga 2. Forum för arbete med trygghet och säkerhet

Forum	Syfte	Deltagare	Frekvens	Ansvarig
Säkerhetsforum	Fungera som en plattform för information, uppföljning och erfarenhetsutbyte mellan förvaltningar bolag och förbund rörande arbetet med trygghet och säkerhet	Förvaltning-, bolag & förbundschefer	2 gånger/år	Kommunchef
Krishanteringsråd	Fungera som en plattform för information och erfarenhetsutbyte mellan samhällsviktiga aktörer i Sundsvall och Timrå kommuner gällande krisberedskap	Lokala samhällsviktiga aktörer	2 gånger/år	Säkerhetschef
RSA-gruppen	Deltagare bidrar till kommunens övergripande risk- och sårbarhetsanalys	Representanter från förvaltningar, bolag och förbund	Vid behov, minst 1 gång per år	Säkerhetschef



TIMRÅ KOMMUN